

---

# **Biedrība “LATREPRO”**

(Reģistrācijas Nr. 40008202660)

## **GADA PĀRSKATS**

**par 2025.gadu**

## **AUDITĒTS**

**Apstiprināts biedrības “LATREPRO” biedru sapulcē 2026.gada 30.martā**

**Rīga, 2026**

## SATURS

BILANCE.....	3
IEŅĒMUMU UN IZDEVUMU PĀRSKATS .....	5
GADA PĀRSKATA PASKAIDROJUMS .....	6
VADĪBAS ZIŅOJUMS .....	12

## BILANCE

uz 31.12.2025

	AKTĪVS	PASKAIDROJUMS	31.12.2025 EUR	31.12.2024 EUR
	<b>APGROZĀMIE LĪDZEKĻI</b>			
<b>I</b>	<b>Debitori</b>			
1.	Citi debitori		40	42
	<i>Debitori kopā</i>		40	42
<b>II</b>	<b>Nākamo periodu izmaksas</b>			
1.	Nākamo periodu izmaksas		4	4
	<i>Nākamo periodu izmaksas kopā</i>		4	4
<b>III</b>	<b>Nauda</b>			
1.	Nauda bankas norēķinu kontā	3	72 342	145 663
	<i>Nauda kopā</i>		72 342	145 663
	<b>APGROZĀMIE LĪDZEKĻI KOPĀ</b>		<b>72 386</b>	<b>145 709</b>
	<b>AKTĪVU KOPSUMMA</b>		<b>72 386</b>	<b>145 709</b>

Paskaidrojums no 6. līdz 11. lappusei ir šī gada pārskata neatņemama sastāvdaļa.

2026. gada 30. martā

Valdes priekšsēdētāja

Vija Kilbloka

Galvenā grāmatvede

Vija Rākina

## BILANCE

uz 31.12.2025

	PASĪVS	PASKAIDROJUMS	31.12.2025 EUR	31.12.2024 EUR
<b>I</b>	<b>FONDI</b>			
1.	<b>Rezerves fonds:</b>			
	Iepriekšējo gadu rezerves fonds		32 299	131 378
	Pārskata gada rezerves fonds		(1 905)	(99 079)
	<b>REZERVES FONDS KOPĀ:</b>	<b>4</b>	<b>30 394</b>	<b>32 299</b>
<b>II</b>	<b>ILGTERMIŅA KREDITORI</b>			
1.	Citi aizņēmumi			
	IFRRO aizdevums	<b>5</b>	-	36 500
	<b>ILGTERMIŅA KREDITORI KOPĀ</b>		<b>-</b>	<b>36 500</b>
<b>III</b>	<b>ĪSTERMIŅA KREDITORI</b>			
1.	Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas			
	Iedzīvotāju ienākuma nodoklis		532	556
	Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas		988	988
	Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva		-	1
	<b>Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas KOPĀ:</b>	<b>6</b>	<b>1 520</b>	<b>1 545</b>
2.	Pārējie kreditori			
	Darba samaksa darbiniekiem		2 063	2 039
	Norēķini ar piegādātājiem		2 288	2 393
	Uzkrātās saistības		36 121	70 933
	<b>Pārējie kreditori KOPĀ:</b>	<b>7</b>	<b>40 472</b>	<b>75 365</b>
	<b>ĪSTERMIŅA KREDITORI KOPĀ</b>		<b>41 992</b>	<b>76 910</b>
	<b>PASĪVU KOPSUMMA</b>		<b>72 386</b>	<b>145 709</b>

Paskaidrojums no 6. līdz 11. lappusei ir šī gada pārskata neatņemama sastāvdaļa.

2026. gada 30. martā

Valdes priekšsēdētāja

Vija Kilbloka

Galvenā grāmatvede

Vija Rākina

## IEŅĒMUMU UN IZDEVUMU PĀRSKATS

uz 31.12.2025

Posteņa nosaukums	PASKAIDROJUMS	2025 EUR	2024 EUR
I. Biedru nauda, iestāšanās nauda un citas gadskārtējās iemaksas	8	610	630
II. Saņemtās dotācijas un subsīdijas	9	151 964	151 964
III. Citi ieņēmumi	10	3 481	595
<b>IV. Ieņēmumi kopā</b>		<b>156 055</b>	<b>153 189</b>
V. Izdevumi, izņemot izdevumus saimnieciskās darbības veikšanai			
1. Darba samaksa		(37 870)	(34 785)
2. Sociālās apdrošināšanas maksājumi	6	(8 942)	(8 215)
3. Citi izdevumi	11	(111 148)	(209 268)
<b>VI. Izdevumi kopā</b>		<b>(157 960)</b>	<b>(252 268)</b>
<b>VII. Ieņēmumu un izdevumu starpība</b>		<b>(1 905)</b>	<b>(99 079)</b>

Paskaidrojums no 6. līdz 11. lappusei ir šī gada pārskata neatņemama sastāvdaļa.

2026. gada 30. martā

Valdes priekšsēdētāja

Vija Kilbloka

Galvenā grāmatvede

Vija Rākina

## **GADA PĀRSKATA PASKAIDROJUMS**

### **1. Gada pārskata sagatavošanas pamatnostādnes un grāmatvedības politika**

Biedrības gada pārskats ir sagatavots saskaņā ar LR likumdošanu. Grāmatvedības darba organizācija biedrībā tiek kārtota saskaņā ar LR "Grāmatvedības likumu", kā arī "Biedrību un nodibinājumu likuma" prasībām. Gada pārskats sagatavots saskaņā ar 2022. gada 14. jūlija Ministru Kabineta noteikumiem Nr. 439 "Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem un grāmatvedības kārtošanu vienkāršā ieraksta sistēmā".

Posteņi novērtēti pēc piesardzības principa, gada pārskatā iekļauti tikai līdz bilances datumam gūtie ienākumi, uzrādīti visi pārskata gadā radušies izdevumi un saistības, kas kļuvušas zināmas pēc bilances datuma un starp pārskata sastādīšanas dienu. Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskata pielikumos tikai tad, ja ir koriģējoši. Visi darījumi atspoguļoti pēc to ekonomiskās būtības, nevis tikai juridiskās formas.

Materiālie un finanšu līdzekļu atlikumi rūpīgi pārbaudīti inventarizācijās.

Pamatlīdzekļi un nemateriālie aktīvi uzrādīti iegādes vērtībā, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes un ar apstiprinātām nolietojuma normām.

Nauda un tās ekvivalenti sastāv no tekošo bankas kontu atlikumiem. Naudas atlikumi tiek pārrēķināti pēc Eiropas Centrālās bankas kursa uz 31.12.2025. Valūtas kursa starpības neto vērtībā tiek atspoguļotas ieņēmumu un izdevumu pārskatā.

Biedru naudas parādi netiek atzīti ieņēmumos līdz brīdim, kad tie tiek saņemti, t.i., netiek uzskaitītas pēc uzkrāšanas principa.

Debitoru un kreditoru parādi ir reāli, to atlikumi tiek salīdzināti uz gada beigām ar darījumu partneriem. Uzkrājumi šaubīgiem debitoriem netika izveidoti.

Saņemtās valsts dotācijas un finansējums tiek atzīts ieņēmumu sastāvā to saņemšanas periodā pilnā apmērā, sedzot daļu no administratīvajiem izdevumiem, pārējo dotāciju daļu, kas paredzēta reprogrāfiskās reproducēšanas izmaksām, rūpīgi uzskaita un uzkrāj. Brīdī, ja, saskaņā ar līgumiem, iestāsies gadījums, ka tiks pieprasīta saņemto dotāciju atmaksa, šī summa tiks atzīta izdevumos attiecīgajā periodā.

Uzkrāto saistību summa atvaļinājumiem tiek noteikta, rēķinot katram darbiniekam atsevišķi, atalgojumu par pēdējiem pārskata sešiem mēnešiem dalot ar nostrādāto dienu skaitu un reizīnot vienas dienas vidējo izpeļņu ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienu skaitu.

Saistības finanšu pārskatā tiek atzītas, ja iespējamība, ka līdzekļi tiks izdoti, ir pamatota.

Pārskata gada nodokļu izmaksas iekļautas finanšu pārskatā, pamatojoties uz LR nodokļu likumdošanas prasībām. Biedrība „LATREPRO” ir atbrīvota no uzņēmumu ienākuma nodokļa maksājumiem saskaņā ar Latvijas Republikas likuma “Uzņēmumu ienākuma nodokļa likums” 2.panta otrās.daļas 7. apakšpunktu.

Biedrība „LATREPRO” nav arī pievienotās vērtības nodokļa maksātājs, jo savas saimnieciskās darbības ietvaros vēl nav sasniegusi apliekamo darījumu minimālo summu, kas paredz obligātu reģistrēšanos kā nodokļa maksātājam.

Grāmatvedības uzskaitē tiek izmantota programma MS Excel.

## **2.Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu nolietojums un norakstīšana**

Pilnībā amortizētais nemateriālais ieguldījums - datorprogramma pēc tās lietderīgās izmantošanas laika beigām, sākot ar 01.10.2022 tiek turpināta izmantot veiksmīgas darbības nodrošināšanai (nulle bilances vērtība) līdz tiks izmaksātas visas atlīdzības par reprogrāfisko reproducēšanu, kas aprēķinātas līdz 2020.gadam.

Biedrības sekmīgas darbības nodrošināšanai tiek izmantots arī viens pamatlīdzeklis (telefons) ar nulles bilances vērtību. Šī pamatlīdzekļa iegādes vērtība bija EUR 199.

<b>Nemateriālie ieguldījumi</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>31.12.2024</b>
	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
Sākotnējā vērtība pārskata perioda sākumā	2 420	2 420
Uzkrātais nolietojums pārskata perioda sākumā	(2 420)	(2 420)
<b>Bilances vērtība pārskata perioda sākumā</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Sākotnējā vērtība pārskata perioda beigās	2 420	2 420
Uzkrātais nolietojums pārskata perioda beigās	(2 420)	(2 420)
<b>Bilances vērtība pārskata perioda beigās</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## **3.Nauda**

Gada beigās biedrības norēķinu kontā pieejami naudas līdzekļi EUR 72 342 apmērā. Biedrības kasē uz pārskata gada beigām nav skaidras naudas līdzekļu.

## **4.Fondi**

Biedrībai ir izveidots viens neierobežotai lietošanai paredzēts fonds - rezerves fonds. Citi fondi pagaidām nav izveidoti. Pārskata gadā ir vērojams fonda līdzekļu samazinājums no ieņēmumu un izdevumu pārskatā aprēķinātās ieņēmumu un izdevumu starpības – EUR 1 905. 2025. gadā biedrība joprojām ir pieturējusies pie īpaši taupīgas izdevumu politikas. 2025. gadu noslēgusi ar negatīvu darbības rezultātu. Tas veidojas no izdevumu uzskaites politikas īpatnībām.

### 5.Citi aizņēmumi

Uz 31.12.2025 biedrībai "LATREPRO" nav neatmaksātu aizdevumu. Starptautisko aizdevuma summa ir pilnā apmērā apmaksāta 2025.gada augustā divos maksājumos.

### 6.Algas un nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

Vidējais darbinieku skaits 2025. gadā biedrībā palicis nemainīgs: 2 (2024.g.: 2). Kopā aprēķināta bruto samaksa EUR 37 870 apmērā. Pārskata periodā valde atalgojumu nav saņēmusi.

	Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	Iedzīvotāju ienākuma nodoklis (25,5 %) darbinieki	Iedzīvotāju ienākuma nodoklis (20-23%) autori	Uzņēmējdarbības riska nodeva	KOPĀ
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
<b>Bilance 31.12.2024</b>	<b>988</b>	<b>556</b>	<b>(42)</b>	<b>1</b>	<b>1 503</b>
Aprēķināts 2025.gadā	12 910	7 083	15 348	8	35 349
Samaksāts 2025.gadā	(12 910)	(7 107)	(15 346)	(9)	(35 372)
<b>Bilance 31.12.2025</b>	<b>988</b>	<b>532</b>	<b>(40)</b>	<b>0</b>	<b>1 480</b>

Biedrība 2025. gadā aprēķinājusi valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas EUR 12 910 apmērā, tai skaitā darba ņēmēja daļu - EUR 3 976 un darba devēja daļu – EUR 8 934. Valsts Kasē uz 31.12.2025 iemaksātais nodokļu avanss - EUR 40 vērtībā.

### 7.Pārējie kreditori

	31.12.2025	31.12.2024
Pārējie kreditori	EUR	EUR
Darba samaksa - darbiniekiem	2 063	2 039
Norēķini par reprogrāfisko reproducēšanu/norēķini ar piegādātājiem	2 288	2 393
Uzkrātās saistības		
<i>AS "Nexia Audit Advice" par 2025. gada pārskata revīziju, uzkrātās saistības sadalītajām atlīdzībām</i>	19 593	56 680
<i>Uzkrātās saistības atvaļinājumiem</i>	13 359	11 518
<i>Uzkrātās saistības atvaļinājumiem VSAOI darba devēja daļa</i>	3 169	2 735
<i>Uzkrātās saistības KOPĀ</i>	36 121	70 933
<b>Pārējie kreditori KOPĀ:</b>	<b>7</b>	<b>75 365</b>

### **8.Biedru nauda, iestāšanās nauda un citas gadskārtējās iemaksas**

2025. gadā biedru naudas apmērs palika nemainīgs – biedriem juridiskām personām EUR 150 un biedriem fiziskām personām – EUR 10. Pārskata gadā saņemti EUR 610 jeb 78% no plānotās biedru naudas apjoma par 2025. gadu. Neviens biedrs nav norēķinājies par iepriekšējos gados neiemaksātajām biedru naudām. Pārskata gadā biedru skaits ir palicis nemainīgs – 8: kopumā – 3 fiziskās personas un 5 juridiskās personas.

### **9.Saņemtās dotācijas un subsīdijas**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
Saņemts Valsts finansējums par reprogrāfisko reproducēšanu 2024. gadā un 2025. gadā	151 964	151 964
<b>KOPĀ:</b>	<b>151 964</b>	<b>151 964</b>

### **10.Citi ieņēmumi**

Pārskata gadā biedrība "LATREPRO" saņēma autoratlīdzības summu par Dānijā iekasēto autoratlīdzību par reprogrāfisko reproducēšanu, kas izmaksājama Latvijas autoriem EUR 1 058 apmērā. Saskaņā ar līgumu, no izmaksājamās autoratlīdzības summas tiek iekasēti 10% par autoratlīdzības izmaksas administrēšanu, iekļaujot to biedrības ieņēmumos. Summa EUR 838 iekļauta uzkrāto saistību apmērā uz 31.12.2024, izmaksāta 2025.gadā.

LATREPRO akcentē, ka 2025.gadā sāktas izmaksas par 2021.-2024.gadā Dānijā iekasētajām summām (uzkrātas ieņēmumos) kopējā apmērā EUR 5 933. Līdz 31.12.2025 aprēķinātas un izmaksātas summas kopējā apmērā EUR 5 568 (t.sk.IIN EUR 710).

Iepriekšējo gadu norakstīto saistību summa tiks pievienota sadalei par 2025.gadu.

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
Dānijā iekasētās un uzkrātās autoratlīdzības Latvijas autoriem	1 896	838
<i>Izmaksātās autoratlīdzības Latvijas autoriem, t.sk. IIN</i>	<i>(966)</i>	-
10% komisija par autoratlīdzības izmaksas administrēšanu	<b>165</b>	-
<i>Uzkrātās un izmaksātās autoratlīdzības Latvijas autoriem, t.sk. IIN</i>	<i>(765)</i>	838
Iekasētā atlīdzība sadalei	<b>1 064</b>	<b>595</b>
Iepriekšējo gadu saistību norakstīšana ieņēmumos	<b>2 252</b>	-
<b>KOPĀ:</b>	<b>3 481</b>	<b>595</b>

## 11. Citi izdevumi

Posteņa nosaukums	2025	2024
	EUR	EUR
Taisnīga atlīdzība par reprogrāfisko reproducēšanu*	80 460	178 699
Komandējumu izdevumi	2 391	4 007
Samaksātās biedru naudas IFFRO	2 160	1 000
Bankas komisijas un maksa par apkalpošanu	299	292
Telesakaru un interneta izdevumi	220	220
Mājaslapas uzturēšanas izdevumi	3 026	2 016
Juridiskie pakalpojumi	17 151	16 389
IT pakalpojumi	654	653
Zaudējumi no valūtas kursa svārstībām	36	24
Revīzijas izmaksas	2 420	2 420
Citi izdevumi	56	292
Uzkrātās saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem	1 841	2 634
Uzkrātās saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem VSAOI	434	622
<b>KOPĀ:</b>	<b>111 148</b>	<b>209 268</b>

\* 2025. gadā biedrība turpināja izmaksāt taisnīgas atlīdzības (autoratlīdzības) par reprogrāfisko reproducēšanu privātajai lietošanai par 2016.-2023. gadu (uzkrāto sasitību sastāvā uz 31.12.2024), kā arī uzsāka sadales, aprēķinus un izmaksas par 2024. gadu. Sadalītās, aprēķinātas un izmaksātas atlīdzības periodikas un neperiodikas izdevējiem –

	2025	2024
	EUR	EUR
Taisnīga atlīdzība reprogrāfiskā reproducēšana - juridiskās personas par 2024.g.	36 927	66 880
Taisnīga autoratlīdzība reprogrāfiskā reproducēšana - fiziskās personas 2024.g. ( <i>t. sk., IIN</i> )	43 533	111 819
<b>KOPĀ:</b>	<b>80 460</b>	<b>178 699</b>

2021. gada nesadalītais atlikums uz 21.11.25 sastādīja attiecīgi: EUR 5 716 jeb EUR 5 666 valsts budžeta finansējums un EUR 50 no pārējās iekasētās naudas. Atlikusī summa tika pievienota sadalei par 2024. gadu, attiecīgi - EUR 74 957 kopā (valsts daļa – EUR 74 946 un pārējie – EUR 11). Šī summa tika koriģēta par starpību starp aplēstajiem un faktiskajiem izdevumiem par 2024. gadu, samazinot to par EUR 112.

Par 2022. gadu nesadalītā summa uz pārskata gada beigām ir EUR 6 299 tai skaitā valsts daļa – EUR 6 202 un pārējie – EUR 97.

Par 2023. gadu nesadalītā summa uz 2024. gada pārskata beigām bija EUR 8 179; tai skaitā valsts daļa – EUR 8 178 un pārējie – EUR 1. Pārskatā gadā koriģēta un uz 2025. gada beigām sastāda: EUR 7 237, tai skaitā valsts daļa – EUR 7 237 un pārējie – EUR 0.

Par 2024. gadu nesadalītā summa uz pārskata gada beigām ir EUR 5 076, tai skaitā valsts daļa – EUR 5 072 un pārējie – EUR 4.

2025. gadā biedrība nav saņēmusi ne ziedojumus, ne dāvinājumus.

Biedrībai nav kavētu nodokļu maksājumu.

2026. gada 30. martā

Valdes priekšsēdētāja

Vija Kilbloka

Galvenā grāmatvede

Vija Rākina

## VADĪBAS ZIŅOJUMS

<b>1. Nosaukums un juridiskā adrese</b>	Biedrība "LATREPRO" (turpmāk – LATREPRO), juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 6, Rīga, LV-1010, Latvija
<b>2. Juridiskā forma</b>	Biedrība
<b>3. Reģistrācijas datums un numurs</b>	LATREPRO reģistrēta Biedrību un nodibinājumu reģistrā 13.12.2012. ar reģistrācijas numuru: 40008202660
<b>4. Darbības jomas</b>	Cilvēktiesību un indivīda tiesību aizsardzība, kultūras veicināšana
<b>5. Organizācijas darbības mērķi, sabiedrības daļa, uz kuru vērsta organizācijas darbība, organizācijas galvenie sasniegumi pārskata gadā</b>	<p>LATREPRO mērķis ir bez peļņas gūšanas nolūka veicināt un nodrošināt autoru un izdevēju tiesību un tiesisko interešu aizsardzību, veikt autoru un izdevēju tiesību kolektīvo pārvaldīšanu. Atbilstoši minētajiem mērķiem galvenā mērķa grupa, uz kuru ir vērsta LATREPRO darbība, ir autori un izdevēji.</p> <p>LATREPRO galvenie sasniegumi pārskata gadā:</p> <p>1) Sadarbība ar valsti un valsts iestādēm – 2022. gadā LATREPRO vienojās ar Komisiju atlīdzības noteikšanai par reprogrāfisko reproducēšanu (turpmāk – Komisija) un 2022. gada novembrī valdība apstiprināja jauno atlīdzības apmēru – 151 964 EUR gadā turpmāko trīs gadu periodā.</p> <p>2023. gada 5. jūnijā LATREPRO un Kultūras ministrija parakstīja vienošanos par atlīdzību par 2022., 2023. un 2024. gadā veikto reprogrāfisko reproducēšanu valsts pārvaldē.</p> <p>2025. gada 2. jūnijā LATREPRO un Kultūras ministrija parakstīja līgumu par valsts budžeta finansējuma izlietošanu 151 964 EUR apmērā atlīdzības par 2024. gadā veikto reprogrāfisko reproducēšanu valsts pārvaldē sadalei un izmaksai autoriem un izdevējiem.</p> <p>2025. gadā LATREPRO un Komisija vienojās, ka atlīdzības apmērs par 2025., 2026. un 2027. gadā veikto reprogrāfisko reproducēšanu valsts pārvaldē būs iepriekšējā līmenī, nosakot šo atlīdzību 151 951 <i>euro</i> gadā. Ar panākto</p>

	<p>vienošanās saistītais informatīvais ziņojums Ministru kabinetā tika pieņemts 2025. gada 22. decembrī. 2026. gada pirmajā pusē ir paredzēta attiecīgās vienošanās noslēgšana.</p> <p>2025. gadā LATREPRO turpināja veiksmīgi sadarboties ar Latvijas Nacionālo bibliotēku (turpmāk – LNB), kura bez atlīdzības nodeva biedrībai Latvijas Nacionālā kopkataloga datus, kas nepieciešami iekasētās reprogrāfiskās reproducēšanas atlīdzības aprēķināšanai.</p> <p>2) Atlīdzības izmaksas – 2025. gadā tika turpināts veikt taisnīgas atlīdzības izmaksas. 2025. gada jūlijā tika uzsākta pieteikumu reģistrēšana, lai sadalītu un izmaksātu LATREPRO iekasēto atlīdzību par reprogrāfisko reproducēšanu personiskai lietošanai. 2025. gada jūlijā, augustā un septembrī LATREPRO pieņēma pieteikumus no grāmatu autoriem un izdevējiem, kā arī no preses autoriem un izdevējiem. 2023. gada novembrī LATREPRO saskaņoja jaunu preses autoru pieteikšanās procesu un atlīdzības izmaksas modeli ar nozares pārstāvjiem. 2024. gadā tas tika veiksmīgi ieviests un īstenots. Taisnīgas atlīdzības izmaksas veiktas 2025. gadā un tiks turpinātas 2026. gadā.</p> <p>3) Autoru un izdevēju informēšana – nolūkā informēt autorus un izdevējus par pieteikšanos atlīdzībai, LATREPRO publicēja savā mājas lapā (<a href="http://www.latrepro.lv/jaunumi">http://www.latrepro.lv/jaunumi</a>) un arī Facebook (<a href="https://www.facebook.com/latrepro/">https://www.facebook.com/latrepro/</a>) informāciju, ka tiek uzsākta pieteikumu reģistrēšana un pamācība, kā to darīt. Nolūkā sekmēt preses autoru pieteikšanos, LATREPRO pārstāvji klātienē ir tikušies ar Latvijas lielākajiem preses izdevējiem un to autoriem, informējot par pieteikšanās kārtību atlīdzībai par reprogrāfisko reproducēšanu.</p> <p>Papildus aktīvai sadarbībai ar biedriem, atbilstoši pieejamiem cilvēkresursiem un izmantojot savā informācijas sistēmā esošos datus, LATREPRO ir arī nepastarpināti aicinājis atlīdzības subjektus pieteikties, sūtot viņiem e-pastus un zvanot.</p> <p>4) Autoru un izdevēju interešu pārstāvība – 2025. gadā LATREPRO pārstāvis turpināja strādāt Kultūras ministrijas Autortiesību likuma grozījumu darba grupā.</p> <p>5) LATREPRO personāla kvalifikācijas celšana, autoru un</p>
--	---

izdevēju interešu pārstāvība, piedaloties konferencēs – 2025. gadā LATREPRO pārstāvji piedalījās kopumā astoņās Starptautiskās reproducēšanas tiesību organizāciju federācijas (IFRRO – *International Federation of Reproduction Rights Organizations*) (turpmāk – IFRRO) organizētās konferencēs, kā arī citos semināros un pasākumos, kuri norisinājās tiešsaistē un klātienē:

- 1) martā IFRRO seminārs "*Advocacy & Stakeholder engagement*", kurā uzstājās un diskusijas vadīja nozares eksperti *Will Crook* (PLS, politikas un komunikācijas vadītājs) un *Kate Rosser-Frost* (DACS, komunikācijas un iesaistīšanās vadītāja). Šis seminārs noritēja *IFRRO Senior Managers' Forum* ietvaros. Tas ir augstākā līmeņa vadītāju forums – neoficiāla IFRRO biedru organizāciju vadītāju un darbinieku sanāksme, kurā tā dalībnieki apmainās ar pieredzi un zināšanām par konkrētiem darbības jautājumiem (dalība tiešsaistē);
- 2) aprīlī IFRRO seminārs "*AI Rights Reservation*", kurā tika aplūkoti tiesību rezervēšanas un atteikšanās (*opt-out*) mehānismi MI apmācībā, kas rada svarīgus jautājumus par to praktiskumu un ietekmi uz tiesību īpašniekiem. Noritēja diskusija par šo pasākumu radītajiem izaicinājumiem un iespējām, izpētot pašreizējos tiesiskos regulējumus un iespējamus turpmākos attīstības virzienus. Semināru vadīja *Antonios Baris*, IFRRO juridiskais, politikas un tehnoloģiju padomnieks un kā vieslektors uzstājās *Carlo Scollo Lavizzari*, kurš ir intelektuālā īpašuma jurists (dalība tiešsaistē);
- 3) aprīlī IFRRO seminārs "*Commercial Licensing*", kas noritēja *IFRRO Senior Managers' Forum* ietvaros. Seminārā tika pievērsta uzmanība kopīgajiem izaicinājumiem saistībā ar organizāciju "biznesa licencēm". Tajā ar prezentācijām uzstājās *Stichting Reprerecht* (Nīderlande), *CLA* (Apvienotā Karaliste) un *Reprobel* (Beļģija) pārstāvji (dalība tiešsaistē);
- 4) maijā IFRRO seminārs "*Data and Distributions*", kurā *Harry Boughton*, *Copyright Licensing Agency* (Lielbritānija) operāciju vadītājs (*Head of Operations*) uzstājās un vadīja diskusiju par jaunākajām tendencēm un izaicinājumiem datu vākšanas un izplatīšanas praksē (dalība tiešsaistē);
- 5) maijā Apgāda Zvaigzne ABC autoru seminārs, kurā LATREPRO izpilddirektore uzstājās ar prezentāciju par biedrības aktualitātēm, kā arī atbildēja uz autoru uzdotajiem jautājumiem, kopumā sniedzot plašu ieskatu LATREPRO darbībā un arī visos svarīgākajos

	<p>aspektos, kas attiecas uz autoru pieteikšanos un atlīdzības saņemšanu (dalība klātienē);</p> <p>6) maijā IFRRO konferences <i>Mid-Year meetings Luxembourg 2025</i>, kas norisinājās Luksemburgā, Luksemburgā (dalība klātienē);</p> <p>7) jūnijā IFRRO seminārs "<i>AI &amp; Collective Licensing</i>", kurā tika pētīti inovatīvi licencēšanas risinājumi, kas pieejami MI lietojumiem. Semināru vadīja <i>Sarah Tran</i>, IFRRO reģionālās politikas un sabiedrisko attiecību vadītāja. Seminārā uzstājās vieslektori no <i>CA</i> (Austrālija), <i>CLA</i> (Apvienotā Karaliste), <i>Copydan</i> (Dānija) un <i>JAC</i> (Japāna) (dalība tiešsaistē);</p> <p>8) septembrī IFRRO seminārs "<i>AI licensing meeting</i>", kurā IFRRO biedri pārsprieda jaunākos autortiesību izaicinājumus, kas radušies attīstoties MI jomai (dalība tiešsaistē).</p> <p>Dalība augstāk minētajās konferencēs ļāva LATREPRO stiprināt kontaktus ar ārzemju un Latvijas autortiesību nozares pārstāvjiem, kā arī sniedza iespēju sekot līdz nozares attīstībai ārvalstīs un Latvijā.</p> <p>Nosauktie LATREPRO sasniegumi – aktivitātes kalpoja LATREPRO darbības mērķu sasniegšanai.</p>
<p><b>6. Sabiedriskā labuma organizācijas statuss</b></p>	<p>LATREPRO nav sabiedriskā labuma organizācijas statuss</p>
<p><b>7. Ziņas par valdes un padomes locekļiem – vārds, uzvārds un amatā stāšanās datums, pilnvaru termiņš, atbrīvošanas datums</b></p>	<p>LATREPRO valde:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vija Kilbloka – valdes priekšsēdētāja no 09.11.2023. līdz 09.11.2026.</li> <li>2. Ieva Kolmane – valdes locekle no 09.11.2023. līdz 09.11.2026.</li> <li>3. Guntars Līcis – valdes loceklis no 09.11.2023. līdz 09.11.2026.</li> </ol> <p>LATREPRO padome:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Inga Gorbunova – padomes loceklis no 09.11.2023. līdz 09.11.2026.</li> <li>2. Guntars Kļavinskis – padomes loceklis no 09.11.2023. līdz 09.11.2026.</li> <li>3. Jānis Jurkāns – padomes loceklis no 09.11.2023. līdz</li> </ol>

	<p>09.11.2026.</p> <p>4. Renāte Punka – padomes locekle no 09.11.2023. līdz 09.11.2026.</p>
<b>8. Biedrības biedru skaits uz pārskata gada 31. decembri, t. sk. fiziskās personas un juridiskās personas</b>	<p>Fiziskās personas: 3</p> <p>Juridiskās personas: 5</p>
<b>9. Ziņas par grāmatvedi, kas parakstīja gada pārskatu, – vārds, uzvārds</b>	<p>LATREPRO galvenā grāmatvede Vija Rākina</p>
<b>10. Ziņas par zvērinātu revidentu</b>	<p>Marija Jansone</p> <p>LZRA sertifikāts Nr. 25</p> <p>AS „Nexia Audit Advice”,</p> <p>Mihaila Tāla iela 1, Rīga, LV-1045, Latvija</p> <p>Reģistrācijas numurs: 40003858822</p> <p>Zvērinātu revidentu komercsabiedrības licence Nr. 134</p>
<b>11. Svarīgākie notikumi pārskata gadā un nākotnes perspektīvas</b>	<p>Svarīgākie notikumi pārskata gadā aplūkoti ziņojuma 5. sadaļā. LATREPRO turpinās aktīvu darbību 2026. gadā. Kā galvenais mērķis ir izvirzīts turpināt atlīdzības iekasēšanu un sadali par darbu reprogrāfisko reproducēšanu personiskai lietošanai. Nākamajā pārskata gadā LATREPRO plāno turpināt aktivitātes, lai pilnveidotu savu darbību.</p>
<b>12. Ziņas par organizācijas struktūru</b>	<p>LATREPRO pārvaldes institūcijas ir biedru sapulce (kopsapulce), padome un valde.</p> <p>LATREPRO biedru sapulce ir LATREPRO augstākā lēmēj institūcija.</p> <p>LATREPRO padome ir LATREPRO pārraudzības institūcija, kas pārstāv biedrības biedru intereses biedru sapulču starplaikā un uzrauga LATREPRO valdes darbību. LATREPRO padome sastāv no četriem padomes locekļiem, kas nolūkā nodrošināt visu LATREPRO biedru interešu</p>

	<p>pārstāvību tiek ievēlēti pēc šāda principa – viens padomes loceklis tiek ievēlēts, pārstāvot rakstnieku intereses, viens padomes loceklis tiek ievēlēts, pārstāvot žurnālistu intereses, viens padomes loceklis tiek ievēlēts, pārstāvot grāmatu izdevēju intereses, un viens padomes loceklis tiek ievēlēts, pārstāvot preses izdevēju intereses. Biedrības padomes locekļus ievēl biedru sapulce uz trīs gadiem.</p> <p>LATREPRO valde ir biedrības izpildinstitūcija, kas ikdienā vada un pārstāv LATREPRO. LATREPRO valde sastāv no trīs valdes locekļiem; katram no LATREPRO valdes locekļiem ir tiesības pārstāvēt LATREPRO atsevišķi. Biedrības valdes locekļus ievēl biedru sapulce uz trīs gadiem.</p> <p>LATREPRO valdei ir pakļauts grāmatvedības, administrācijas un ārpakalpojumu sniedzēju (IT nodrošinājums un juridiskā palīdzība) darbs, kā arī sniegtie pakalpojumi.</p>
<b>13. Informācija par darbību regulējošo politiku</b>	LATREPRO darbību regulē statūti, atskaitījumu noteikumi, neizmaksājamo ieņēmumu noteikumi, atlīdzības sadales noteikumi, taisnīgas atlīdzības par reprogrāfisko reproducēšanu personiskai lietošanai tarifu noteikumi.
<b>14. Informācija par finanšu pārvaldību</b>	<p>Biedrības valde pieņem konkrētus finanšu lēmumus visos biedrības struktūrlīmeņos. Ir nodalītas strukturālās atbildības zonas, kā: regulāra sekošana finanšu rādītāju izpildei, dažādu finansējuma veidu identificēšana un piesaiste, finanšu risku monitorings, kontrole, izdevumu efektivitātes noteikšana un uzraudzība, apgrozāmo līdzekļu un naudas plūsmas vadība. Informācija finanšu lēmumu pieņemšanai tiek sagatavota regulāri, pēc pieprasījuma.</p> <p>Katru gadu tiek analizēti vai nostādīti mērķi un ieceres pa gadu ir papildījušās, un ļauj veiksmīgāk prognozēt budžetu finansējuma veidu identificēšana un piesaiste, finanšu risku monitorings, kontrole, izdevumu efektivitātes noteikšana un uzraudzība, apgrozāmo līdzekļu un naudas plūsmas vadība. Informācija finanšu lēmumu pieņemšanai tiek sagatavota regulāri, pēc pieprasījuma.</p> <p>Katru gadu tiek analizēti vai nostādīti mērķi un ieceres pa gadu ir papildījušās, un ļauj veiksmīgāk prognozēt budžetu nākamajam gadam. Finanšu kontroli un uzraudzību veic arī valsts institūcijas (Kultūras Ministrija - finansējuma</p>

	<p>piešķirējs).</p> <p>Gada pārskats ārējiem lietotājiem tiek sagatavots periodiski, atbilstoši likuma prasībām. To sagatavo biedrības galvenā grāmatvede, apstiprina valde vai valdes priekšsēdētāja uz pilnvarojuma pamata. Sagatavoto gada pārskatu revidē (pārbauda) zvērināts revidents un sniedz ziņojumu par veiktās revīzijas (pārbaudes) rezultātiem. Ārējiem lietotājiem tas ir pieejams pēc apstiprināšanas.</p>
<b>15. Informācija par darbiniekiem un citām algotām vai brīvprātīgām amatpersonām, ekspertiem</b>	<p>LATREPRO ir divi algoti darbinieki: biedrības izpilddirektore (profesiju klasifikatora kods: 1114 01; pilna slodze) un; biedrības galvenā grāmatvede (profesiju klasifikatora kods: 12111 04; (nepilna slodze). Biedrības izpilddirektore organizē un vada LATREPRO darbu saskaņā ar LATREPRO valdes norādījumiem, bet biedrības galvenā grāmatvede kārtā LATREPRO grāmatvedību saskaņā ar normatīvajiem tiesību aktiem. Biedrības darbinieku amata pienākumi ir noteikti attiecīgajos darba līgumos. LATREPRO darbinieku sieviešu/vīriešu dzimumu proporcija ir 2/0.</p>
<b>16. Interesešu pārstāvniecības aktivitātes</b>	<p>2025. gadā LATREPRO darbojās Kultūras ministrijas Autortiesību likuma grozījumu darba grupā, paužot viedokli un aizstāvēt LATREPRO, autoru un izdevēju intereses autortiesību jautājumos. Tāpat pārskata gadā LATREPRO piedalījās kopumā 8 konferencēs, semināros un citos pasākumos (skatīt ziņojuma 5. sadaļu).</p>
<b>17. Organizācijas veiktās finanšu piesaistes aktivitātes pārskata gadā</b>	<p>LATREPRO iekasē taisnīgu atlīdzību par darbu reprogrāfisko reproducēšanu personiskai lietošanai (detalizētāk skatīt ziņojuma 5. sadaļas 1. punktu).</p>
<b>18. Būtiski riski un neskaidri apstākļi</b>	<p>Biedrībai nav būtiski riski vai neskaidri apstākļi, kas būtu jāatspoguļo finanšu pārskatā.</p>

2026. gada 30. martā

Valdes priekšsēdētāja

Vija Kilbloka

## Neatkarīgu revidentu ziņojums

Biedrības "LATREPRO" biedriem

### Mūsu atzinums par finanšu pārskatu

Mēs esam veikuši Biedrības "LATREPRO", reģ.Nr. 40008202660 ("Biedrība") pievienotā gada pārskata sastāvdaļu (turpmāk tekstā "finanšu pārskats") no 3. līdz 11. lapai revīziju, kas ietver:

- bilanci 2025. gada 31. decembrī,
- ieņēmumu un izdevumu pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2025. gada 31. decembrī, kā arī
- gada pārskata paskaidrojumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par Biedrības "LATREPRO" finansiālo stāvokli 2025. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem gadā, kas noslēdzās 2025. gada 31. decembrī, saskaņā ar Latvijas Republikas (turpmāk - LR) Ministru kabineta 2022. gada 14. jūlija noteikumiem Nr. 439 "Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem un grāmatvedības kārtošanu vienkāršā ieraksta sistēmā".

### Atzinuma pamatojums

Atbilstoši LR Revīzijas pakalpojumu likumam mēs veicām revīziju saskaņā ar LR atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk - SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidentu atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Biedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko neatkarības standartu) (SGĒSP kodekss) prasībām un LR Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī SGĒSP kodeksā un LR Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

### Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Biedrības vadība. Citu informāciju veido vadības ziņojums, kas ietverts pievienotajā gada pārskatā no 12. līdz 18. lapai.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar LR tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Biedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

### Citas ziņošanas prasības saskaņā ar LR tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar LR Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, LR Ministru

## Audit. Tax. Advisory.

kabineta 2022. gada 14. jūlija noteikumu Nr. 439 "Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem un grāmatvedības kārtošānu vienkāršā ieraksta sistēmā", prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt, visos būtiskajos aspektos:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar LR Ministru kabineta 2022. gada 14. jūlija noteikumiem Nr. 439 "Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem un grāmatvedības kārtošānu vienkāršā ieraksta sistēmā".

### **Vadības un personu, kurām uzticēta Biedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu**

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar LR Ministru kabineta 2022. gada 14. jūlija noteikumiem Nr. 439 "Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem un grāmatvedības kārtošānu vienkāršā ieraksta sistēmā", kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Biedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Biedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Biedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Biedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Biedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Biedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

### **Revidentu atbildība par finanšu pārskata revīziju**

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Biedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Biedrības spēju

turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Biedrība savu darbību var pārtraukt;

- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Biedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

AS "Nexia Audit Advice"

Zvērinātu revidentu komercsabiedrība, licence Nr. 134



**Marija Jansone**

Valdes locekle,  
atbildīgā zvērināta revidente,  
sertifikāts Nr. 25

2026. gada 30. martā  
Rīgā, Latvija



**Andrejs Ponomarjovs**

Valdes priekšsēdētājs