

Biedrība "LATREPRO"

(Reģistrācijas Nr. 40008202660)

GADA PĀRSKATS

par 2023.gadu

AUDITĒTS

Apstiprināts biedrības "LATREPRO" biedru sapulcē 2024.gada 20.februārī

Rīga, 2024

SATURS

BILANCE.....	3
IEŅĒMUMU UN IZDEVUMU PĀRSKATS	5
PASKAIDROJUMS.....	6
VADĪBAS ZIŅOJUMS	12

BILANCE

uz 31.12.2023

	AKTĪVS	PASKAIDROJUMS	31.12.2023 EUR	31.12.2022 EUR
	APGROZĀMIE LĪDZEKĻI			
I	Debitori			
1.	Citi debitori		42	280
	<i>Debitori kopā</i>		42	280
II	Nākamo periodu izmaksas			
1.	Nākamo periodu izmaksas		4	18
	<i>Nākamo periodu izmaksas kopā</i>		4	18
III	Nauda			
1.	Nauda bankas norēķinu kontā	3	227 711	357 060
	<i>Nauda kopā</i>		227 711	357 060
	APGROZĀMIE LĪDZEKĻI KOPĀ		227 757	357 358
	AKTĪVU KOPSUMMA		227 757	357 358

Paskaidrojums no 6. līdz 11. lappusei ir šī gada pārskata neatņemama sastāvdaļa.

2024.gada 19.februārī

Valdes priekšsēdētāja
Galvenā grāmatvede

Vija Kilbloka
Vija Rākina

BILANCE

uz 31.12.2023

	PASĪVS	PASKAIDROJUMS	31.12.2023 EUR	31.12.2022 EUR
I	FONDI			
1.	Rezerves fonds:			
	Iepriekšējo gadu rezerves fonds		297 400	241 595
	Pārskata gada rezerves fonds		(166 022)	55 805
	REZERVES FONDS KOPĀ:	4	131 378	297 400
II	ILGTERMIŅA KREDITORI			
1.	Citi aizņēmumi			
	IFRRO aizdevums	5	39 500	42 500
	ILGTERMIŅA KREDITORI KOPĀ		39 500	42 500
III	ĪSTERMIŅA KREDITORI			
1.	Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātas iemaksas			
	Iedzīvotāju ienākuma nodoklis		556	349
	Valsts sociālās apdrošināšanas obligātas iemaksas		988	699
	Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva		1	1
	Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātas iemaksas KOPĀ:	6	1 545	1 049
2.	Pārējie kreditori			
	Darba samaksa darbiniekiem		2 039	1 487
	Norēķini par reprogrāfisko reproducēšanu		3 074	748
	Citi aizņēmumi		2 000	4 000
	Uzkrātās saistības		48 221	10 174
	Pārējie kreditori KOPĀ:	7	55 334	16 409
	ĪSTERMIŅA KREDITORI KOPĀ		56 879	17 458
	PASĪVU KOPSUMMA		227 757	357 358

Paskaidrojums no 6. līdz 11. lappusei ir šī gada pārskata neatņemama sastāvdaļa.

2024.gada 19.februārī

Valdes priekšsēdētāja
 Galvenā grāmatvede

Vija Kilbloka
 Vija Rākina

IEŅĒMUMU UN IZDEVUMU PĀRSKATS

uz 31.12.2023

Posteņa nosaukums	PASKAIDROJUMS	2023 EUR	2022 EUR
I. Biedru nauda, iestāšanās nauda un citas gadskārtējās iemaksas	8	620	920
II. Saņemtās dotācijas un subsīdijas	9	151 964	136 893
III. Citi ieņēmumi	10	178	5 370
IV. Ieņēmumi kopā		152 762	143 183
V. Izdevumi, izņemot izdevumus saimnieciskās darbības veikšanai			
1. Darba samaksa		(34 243)	(24 627)
2. Sociālās apdrošināšanas maksājumi	6	(8 087)	(5 807)
3. Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu nolietojums un norakstīšana	2	-	(323)
4. Citi izdevumi	11	(276 454)	(56 621)
VI. Izdevumi kopā		(318 784)	(87 378)
VII. Ieņēmumu un izdevumu starpība		(166 022)	55 805

Paskaidrojums no 6. līdz 11. lappusei ir šī gada pārskata neatņemama sastāvdaļa.

2024.gada 19.februārī

Valdes priekšsēdētāja
Galvenā grāmatvede

Vija Kilbloka
Vija Rākina

PASKAIDROJUMS

1. Gada pārskata sagatavošanas pamatnostādnes un grāmatvedības politika

Biedrības gada pārskats ir sagatavots saskaņā ar LR likumdošanu. Grāmatvedības darba organizācija biedrībā tiek kārtota saskaņā ar LR "Grāmatvedības likumu", kā arī "Biedrību un nodibinājumu likuma" prasībām. Gada pārskats sagatavots saskaņā ar 2022. gada 14. jūlija Ministru Kabineta noteikumiem Nr. 439 "Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem un grāmatvedības kārtošanu vienkāršā ieraksta sistēmā".

Posteņi novērtēti pēc piesardzības principa, gada pārskatā iekļauti tikai līdz bilances datumam gūtie ienākumi, uzrādīti visi pārskata gadā radušies izdevumi un saistības, kas kļuvušas zināmas pēc bilances datuma un starp pārskata sastādīšanas dienu. Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskata pielikumos tikai tad, ja ir koriģējoši. Visi darījumi atspoguļoti pēc to ekonomiskās būtības, nevis tikai juridiskās formas.

Materiālie un finanšu līdzekļu atlikumi rūpīgi pārbaudīti inventarizācijās.

Pamatlīdzekļi un nemateriālie aktīvi uzrādīti iegādes vērtībā, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes un ar apstiprinātām nolietojuma normām.

Nauda un tās ekvivalenti sastāv no tekošo bankas kontu atlikumiem. Naudas atlikumi tiek pārrēķināti pēc Eiropas Centrālās bankas kursa uz 31.12.2023. Valūtas kursa starpības neto vērtībā tiek atspoguļotas ieņēmumu un izdevumu pārskatā.

Biedru naudas parādi netiek atzīti ieņēmumos līdz brīdim, kad tie tiek saņemti, t.i., netiek uzskaitītas pēc uzkrāšanas principa.

Debitoru un kreditoru parādi ir reāli, to atlikumi tiek salīdzināti uz gada beigām ar darījumu partneriem. Uzkrājumi šaubīgiem debitoriem netika izveidoti.

Saņemtās valsts dotācijas un finansējums tiek atzīts ieņēmumu sastāvā to saņemšanas periodā pilnā apmērā, sedzot daļu no administratīvajiem izdevumiem, pārējo dotāciju daļu, kas paredzēta reprogrāfiskās reproducēšanas izmaksām, rūpīgi uzskaita un uzkrāj. Brīdī, ja, saskaņā ar līgumiem, iestāsies gadījums, ka tiks pieprasīta saņemto dotāciju atmaksa, šī summa tiks atzīta izdevumos attiecīgajā periodā.

Uzkrāto saistību summa atvaļinājumiem tiek noteikta, rēķinot katram darbiniekam atsevišķi, atalgojumu par pēdējiem pārskata sešiem mēnešiem dalot ar nostrādāto dienu skaitu un reizīnot vienas dienas vidējo izpeļņu ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmanto atvaļinājuma dienu skaitu.

Saistības finanšu pārskatā tiek atzītas, ja iespējamība, ka līdzekļi tiks izdoti, ir pamatota.

Pārskata gada nodokļu izmaksas iekļautas finanšu pārskatā, pamatojoties uz LR nodokļu likumdošanas prasībām. Biedrība „LATREPRO” ir atbrīvota no uzņēmumu ienākuma nodokļa maksājumiem saskaņā ar Latvijas Republikas likuma “Uzņēmumu ienākuma nodokļa likums” 2.panta otrās daļas 7. apakšpunktu.

Biedrība „LATREPRO” nav arī pievienotās vērtības nodokļa maksātājs, jo savas saimnieciskās darbības ietvaros vēl nav sasniegusi apliekamo darījumu minimālo summu, kas paredz obligātu reģistrēšanos kā nodokļa maksātājam.

Grāmatvedības uzskaitē tiek izmantota programma MS Excel.

2.Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu nolietojums un norakstīšana

Pilnībā amortizētais nemateriālais ieguldījums - datorprogramma pēc tās lietderīgās izmantošanas laika beigām, sākot ar 01.10.2022 tiek turpināta izmantot veiksmīgas darbības nodrošināšanai (nulle bilances vērtība) līdz tiks izmaksātas visas atlīdzības par reprogrāfisko reproducēšanu, kas aprēķinātas līdz 2020. gadam.

Biedrības sekmīgas darbības nodrošināšanai tiek izmantots arī viens pamatlīdzeklis (telefons) ar nulles bilances vērtību. Šī pamatlīdzekļa iegādes vērtība bija EUR 199.

Nemateriālie ieguldījumi	2023	2022
	EUR	EUR
Sākotnējā vērtība pārskata perioda sākumā	2 420	2 420
Uzkrātais nolietojums pārskata perioda sākumā	(2 420)	(2 097)
Bilances vērtība pārskata perioda sākumā	0	323
Aprēķināts pārskata gadā	0	323
Sākotnējā vērtība pārskata perioda beigās	2 420	2 420
Uzkrātais nolietojums pārskata perioda beigās	(2 420)	(2 420)
Bilances vērtība pārskata perioda beigās	0	0

3.Nauda

Gada beigās biedrības norēķinu kontā pieejami naudas līdzekļi EUR 227 711 apmērā. Biedrības kasē uz pārskata gada beigām nav skaidras naudas līdzekļu.

4.Fondi

Biedrībai ir izveidots viens neierobežotai lietošanai paredzēts fonds - rezerves fonds. Citi fondi pagaidām nav izveidoti. Pārskata gadā ir vērojams fonda līdzekļu samazinājums no ieņēmumu un izdevumu pārskatā aprēķinātās ieņēmumu un izdevumu starpības - EUR 166 022. 2023. gadā biedrība joprojām ir pieturējusies pie īpaši taupīgas izdevumu politikas, taču 2023. gadu noslēgusi ar negatīvu darbības rezultātu. Tas veidojas no izdevumu uzskaites politikas

īpatnībām, jo 2023. gadā tika sadalītas un izmaksātas ievērojami lielākas summas par reprogrāfisko reproducēšanu.

5.Citi aizņēmumi

Uz 31.12.2023 biedrības "LATREPRO" starptautisko aizdevumu kopsumma ir samazinājusies līdz EUR 39 500, jo biedrība pakāpeniski turpina atmaksāt parādu. Īstermiņa aizdevumu summa uz 31.12.2023 no citiem aizdevējiem sastāda EUR 2 000. Neatmaksāto aizdevumu summu uz 31.12.2023 sastāda aizdevumi par kopējo summu EUR 2000 no SIA "Apgāds Zvaigzne ABC", aizdevuma procentu likme 3,5 % gadā. Atlikušā parāda samaksas termiņš, balstoties uz noslēgtajām vienošanām, 2024. gada 31. decembris.

6.Algas un sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

Vidējais darbinieku skaits 2023. gadā biedrībā palicis nemainīgs: 2 (2022.g.: 2). Kopā aprēķināta bruto samaksa EUR 34 243 apmērā. Pārskata periodā valde atalgojumu nav saņēmusi.

	Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	Iedzīvotāju ienākuma nodoklis (20-23%) darbinieki	Iedzīvotāju ienākuma nodoklis (20-23%) autori	Uzņēmējdarbības riska nodeva	KOPĀ
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Bilance 31.12.2022	699	349	-	1	1 049
Aprēķināts 2023. gadā	11 674	6 243	12 892	9	30 818
Samaksāts 2023. gadā	(11 385)	(6 036)	(12 934)	(9)	(30 364)
Bilance 31.12.2023	988	556	(42)	1	1 503

Biedrība 2023. gadā aprēķinājusi valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas EUR 11 674 apmērā, tai skaitā darba ņēmēja daļu - EUR 3 596 un darba devēja daļu – EUR 8 078. Uz 31.12.2023 Valsts Kasē iemaksāts nodokļu avanss EUR 42 vērtībā.

7.Pārējie kreditori

		31.12.2023	31.12.2022
		EUR	EUR
Pārējie kreditori			
Darba samaksa darbiniekiem		2 039	1 487
Norēķini par reprogrāfisko reproducēšanu		3 074	748
Citi aizņēmumi		2 000	4 000
Uzkrātās saistības			
<i>AS "Nexia Audit Advice" par 2023. gada pārskata revīziju, uzkrātās saistības sadalītajām atlīdzībām</i>		37 224	2 456
<i>Uzkrātās saistības atvaļinājumiem</i>		8 884	6 231
<i>Uzkrātās saistības atvaļinājumiem VSAOI darba devēja daļa</i>		2 113	1 487
<i>Uzkrātās saistības KOPĀ</i>		48 221	10 174
Pārējie kreditori KOPĀ:	7	55 334	16 409

8.Biedru nauda, iestāšanās nauda un citas gadskārtējās iemaksas

2023. gadā biedru naudas apmērs palika nemainīgs – biedriem juridiskām personām EUR 150 un biedriem fiziskām personām – EUR 10. Pārskata gadā saņemti EUR 620 jeb 78% no plānotās biedru naudas apjoma par 2023. gadu. Daži no biedriem norēķinājās par iepriekšējos gados neiemaksātajām biedru naudām, tā kopā biedrībai saņemot vēl EUR 10, kas kopā sastāda EUR 620. Pārskata gadā biedru skaits ir palicis nemainīgs – 8: kopumā – 3 fiziskās personas un 5 juridiskās personas.

9.Saņemtās dotācijas

	2023	2022
	EUR	EUR
Saņemts Valsts finansējums par reprogrāfisko reproducēšanu 2022. gadā un 2023. gadā	151 964	136 893
KOPĀ:	151 964	136 893

10.Citi ieņēmumi

Pārskata gadā biedrība "LATREPRO" saņēma autoratlīdzības summu par Dānijā iekasēto autoratlīdzību par reprogrāfisko reproducēšanu, kas izmaksājama Latvijas autoriem. Saskaņā ar līgumu, no izmaksājamās autoratlīdzības summas tiek iekasēti 10% par autoratlīdzības izmaksas administrēšanu, iekļaujot to biedrības ieņēmumos.

	2023	2022
	EUR	EUR
Dānija iekasētās autoratlīdzības Latvijas autoriem	671	1 478
<i>Izmaksātās autoratlīdzības Latvijas autoriem, t.sk. IIN</i>	<i>(611)</i>	<i>(1 345)</i>
10% komisija par autoratlīdzības izmaksas administrēšanu	60	133
Iekasēts par licences izdošanu	25	148
<i>Uzkrātās un izmaksātās autoratlīdzības Latvijas autoriem, t.sk. IIN</i>	<i>(22)</i>	<i>(133)</i>
10% komisija par licences administrēšanu	3	15
Iekasētā atlīdzība sadalei	115	5 222
KOPĀ:	178	5 370

11. Citi izdevumi

Posteņa nosaukums	2023	2022
	EUR	EUR
Taisnīga atlīdzība par reprogrāfisko reproducēšanu*	246 774	31 817
Komandējumu izdevumi	3 472	1 698
Samaksātās biedru naudas IFFRO	845	845
Bankas komisijas un maksa par apkalpošanu	346	283
Telesakaru un interneta izdevumi	220	202
Mājaslapas uzturēšanas izdevumi	2 807	731
Juridiskie pakalpojumi	15 940	14 218
IT pakalpojumi	327	1 960
Zaudējumi no valūtas kursa svārstībām	13	47
Revīzijas izmaksas	2 299	2 299
Citi izdevumi	132	198
Uzkrātās saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem	2 653	1 879
Uzkrātās saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem VSAOI	626	444
KOPĀ:	276 454	56 621

* 2023. gadā biedrība turpināja izmaksāt taisnīgas atlīdzības (autoratlīdzības) par reprogrāfisko reproducēšanu privātajai lietošanai par 2018., 2019., 2020. gadu, kā arī uzsāka izmaksas par 2021. un 2022. gadu. Tādējādi ievērojami palielinot šo posteņu kopsummas salīdzinājumā pret pagājušo gadu. Sadalītas, aprēķinātas un izmaksātas atlīdzības periodikas un neperiodikas izdevējiem –

Biedrības "LATREPRO" 2023.gada pārskats
Reģ.Nr. 40008202660, Kr.Valdemāra iela 6, Rīga, LV-1010

	2023	2022
	EUR	EUR
Taisnīga atlīdzība reprogrāfiskā reproducēšana – juridiskās personas par 2018./2019./2020./2021./2022.g.	137 156	23 265
Taisnīga autoratlīdzība reprogrāfiskā reproducēšana – fiziskās personas 2018./2019./2020./2021./2022.g. (t. sk., IIN)	109 618	8 552
KOPĀ:	246 774	31 817

Kopā nesadalītās atlīdzības par reprogrāfisko reproducēšanu 2016.gadā summa uz 31.12.2023 no rezervētās summas sastāda EUR 7 481 (valsts daļa - EUR 7 106 un citi EUR 375); par 2017.gadu rezervētās summas sastāda EUR 6 468 (valsts daļa - EUR 6 466 un citi EUR 2). 2018.gada nesadalītais atlikums uz 28.03.2023 sastādīja attiecīgi: EUR 40 658 jeb EUR 39 532 valsts budžeta finansējums un EUR 1 126 no pārējās iekasētās naudas. Tika rezervēta nesadalītā atlikuma summa kopējā apmērā EUR 5 845 (valsts daļa – EUR 5 683 un pārējie – EUR 162). Atlikusī summa tika pievienota sadalei par 2021.gadu, attiecīgi - EUR 34 812 kopā (valsts daļa – EUR 33 848 un pārējie – EUR 964). 2019.gada nesadalītais atlikums uz 09.11.2023 sastādīja attiecīgi: EUR 93 964 jeb EUR 91 173 valsts budžeta finansējums un EUR 2 791 no pārējās iekasētās naudas. Tika rezervēta nesadalītā atlikuma summa kopējā apmērā EUR 13 766 (valsts daļa – EUR 13 357 un pārējie – EUR 409) . Atlikusī summa tika pievienota sadalei par 2022. gadu, attiecīgi - EUR 80 198 kopā (valsts daļa – EUR 77 816 un pārējie – EUR 2 382) .

Par 2020. gadu nesadalītā summa uz pārskata gada beigām ir EUR 88 200, tai skaitā valsts daļa – EUR 88 187 un pārējie – EUR 13.

Par 2021. gadu nesadalītā summa uz pārskata gada beigām ir EUR 16 888, tai skaitā valsts daļa – EUR 16 742 un pārējie – EUR 146.

Par 2022. gadu nesadalītā summa uz pārskata gada beigām ir EUR 21 788, tai skaitā valsts daļa – EUR 21 453 un pārējie – EUR 335.

2023. gadā biedrība nav saņēmusi ne ziedojumus, ne dāvinājumus.

Biedrībai nav kavētu nodokļu maksājumu.

2024.gada 19.februārī

Valdes priekšsēdētāja
Galvenā grāmatvede

Vija Kilbloka
Vija Rākina

VADĪBAS ZIŅOJUMS

1. Nosaukums un juridiskā adrese	Biedrība "LATREPRO" (turpmāk – LATREPRO), juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 6, Rīga, LV-1010, Latvija
2. Juridiskā forma	Biedrība
3. Reģistrācijas datums un numurs	LATREPRO reģistrēta Biedrību un nodibinājumu reģistrā 13.12.2012. ar reģistrācijas numuru: 40008202660
4. Darbības jomas	Cilvēktiesību un indivīda tiesību aizsardzība, kultūras veicināšana
5. Organizācijas darbības mērķi, sabiedrības daļa, uz kuru vērsta organizācijas darbība, organizācijas galvenie sasniegumi pārskata gadā	<p>LATREPRO mērķis ir bez peļņas gūšanas nolūkā veicināt un nodrošināt autoru un izdevēju tiesību un tiesisko interešu aizsardzību, veikt autoru un izdevēju tiesību kolektīvo pārvaldīšanu. Atbilstoši minētajiem mērķiem galvenā mērķa grupa, uz kuru ir vērsta LATREPRO darbība, ir autori un izdevēji.</p> <p>LATREPRO galvenie sasniegumi pārskata gadā:</p> <p>1) Sadarbība ar valsti un valsts iestādēm – 2022. gadā LATREPRO vienojās ar Komisiju atlīdzības noteikšanai par reprogrāfisko reproducēšanu (turpmāk – Komisija) un 2022. gada novembrī valdība apstiprināja jauno atlīdzības apmēru – 151 964 EUR gadā turpmāko trīs gadu periodā.</p> <p>2023. gada 5. jūnijā LATREPRO un Kultūras ministrija parakstīja vienošanos par atlīdzību par 2022., 2023. un 2024. gadā veikto reprogrāfisko reproducēšanu valsts pārvaldē.</p> <p>2023. gada 9. jūnijā LATREPRO un Kultūras ministrija parakstīja līgumu par valsts budžeta finansējuma izlietošanu: 151 964 EUR apmērā atlīdzības par 2022. gadā veikto reprogrāfisko reproducēšanu valsts pārvaldē sadalei un izmaksai autoriem un izdevējiem.</p> <p>Sadalāmās atlīdzības lielums par valsts pārvaldē veikto reprogrāfisko reproducēšanu tiek noteikts LATREPRO vienojoties ar Komisiju. Salīdzinājumam - saskaņā ar 2020. gada 11. februārī LATREPRO un LR Kultūras ministrijas parakstīto vienošanos par atlīdzību par 2019., 2020. un 2021. gadā veikto reprogrāfisko reproducēšanu valsts pārvaldē -</p>

	<p>izmaksājamās atlīdzības lielums par katru gadu: 136 893 EUR.</p> <p>2023. gadā LATREPRO turpināja veiksmīgi sadarboties ar Latvijas Nacionālo bibliotēku (turpmāk – LNB), kura bez atlīdzības nodeva biedrībai Latvijas Nacionālā kopkataloga datus, kas nepieciešami iekasētās reprogrāfiskās reproducēšanas atlīdzības aprēķināšanai.</p> <p>2) Atlīdzības izmaksas – 2023. gadā tika turpināts veikt taisnīgas atlīdzības izmaksas. 2023. gada jūlijā tika uzsākta pieteikumu reģistrēšana, lai sadalītu un izmaksātu LATREPRO iekasēto atlīdzību par reprogrāfisko reproducēšanu personiskai lietošanai. 2023. gada jūlijā, augustā un septembrī LATREPRO pieņēma pieteikumus no autoriem, grāmatu izdevējiem un preses izdevējiem. 2023. gada novembrī uzsākts drukātās preses autoru pieteikšanās process. Taisnīgas atlīdzības izmaksas veiktas 2023. gadā un tiks turpinātas 2024. gadā.</p> <p>3) Autoru un izdevēju informēšana – nolūkā informēt autorus un izdevējus par pieteikšanos atlīdzībai, LATREPRO publicēja savā mājas lapā (http://www.latrepro.lv/jaunumi) un arī Facebook (https://www.facebook.com/latrepro/) informāciju, ka tiek uzsākta pieteikumu reģistrēšana un pamācība, kā to darīt.</p> <p>Papildus aktīvai sadarbībai ar biedriem, atbilstoši pieejamiem cilvēkresursiem un izmantojot savā informācijas sistēmā esošos datus, LATREPRO ir arī nepastarpināti aicinājis atlīdzības subjektus pieteikties, sūtot viņiem e-pastus un zvanot.</p> <p>4) Autoru un izdevēju interešu pārstāvība – 2023. gadā LATREPRO pārstāvis turpināja strādāt Kultūras ministrijas Autortiesību likuma grozījumu darba grupā.</p> <p>5) LATREPRO personāla kvalifikācijas celšana, autoru un izdevēju interešu pārstāvība, piedaloties konferencēs – 2023. gadā LATREPRO pārstāvji piedalījās kopumā piecās Starptautiskās reproducēšanas tiesību organizāciju federācijas (IFRRO – International Federation of Reproduction Rights Organizations) (turpmāk – IFRRO) organizētās konferencēs, kā arī citos semināros, kuri norisinājās tiešsaistē un klātienē:</p>
--	--

	<p>a) februārī Pasaules intelektuālā īpašuma organizācijas (turpmāk – WIPO) seminārs par WIPO arbitrāžas un mediācijas centra pakalpojumiem, tostarp jaunākajām autortiesību prāvām nozarē (dalība tiešsaistē);</p> <p>b) februāra beigās LATREPRO pārstāvji piedalījās pieredzes apmaiņas vizītēs Briselē, Beļģijā, lai tiktos ar "Auvibel"/"Reprobel" pārstāvjiem, kā arī IFRRO darbiniekiem. Tikšanās mērķis - celt LATREPRO darbības profesionalitāti un pielietotu uzkrāto pieredzi Latvijā, kā arī gūtu starptautisko pieredzi, informāciju par aktualitātēm kolektīvā tiesību pārvaldījuma jomā, attiecībā uz reprogrāfisko reproducēšanu (dalība klātienē);</p> <p>c) aprīlī IFRRO seminārs "Stakeholder Engagement", kurā ar pieredzi dalījās arī "Auvibel"/"Reprobel" pārstāvji (dalība tiešsaistē);</p> <p>d) maijā IFRRO konference Mid-Year meetings Stokholmā, Zviedrijā (dalība klātienē);</p> <p>e) septembrī IFRRO seminārs, kurā Tarja Koskinen-Olsson (WIPO publikācijas "Teksta un attēlu kolektīvais pārvaldījums" autore) iepazīstināja ar modernās kolektīvās pārvaldības praksi (dalība tiešsaistē).</p> <p>Dalība augstāk minētajās konferencēs ļāva LATREPRO stiprināt kontaktus ar autortiesību nozares pārstāvjiem, kā arī sniedza iespēju sekot līdzi nozares attīstībai.</p> <p>Nosauktie LATREPRO sasniegumi – aktivitātes kalpoja LATREPRO darbības mērķu sasniegšanai.</p>
<p>6. Sabiedriskā labuma organizācijas statuss</p>	<p>LATREPRO nav sabiedriskā labuma organizācijas statuss</p>
<p>7. Ziņas par valdes un padomes locekļiem – vārds, uzvārds un amatā stāšanās datums, pilnvaru termiņš, atbrīvošanas datums</p>	<p>LATREPRO valde:</p> <p>1. Vija Kilbloka - valdes priekšsēdētāja no 09.11.2023. līdz 09.11.2026.</p> <p>2. Ieva Kolmane - valdes locekle no 09.11.2023. līdz 09.11.2026.</p>

	<p>3. Guntars Līcis - valdes loceklis no 09.11.2023. līdz 09.11.2026.</p> <p>LATREPRO padome:</p> <p>1. Inga Gorbunova - padomes loceklis no 09.11.2023. līdz 09.11.2026.</p> <p>2. Guntars Kļavinskis - padomes loceklis no 09.11.2023. līdz 09.11.2026.</p> <p>3. Jānis Jurkāns - padomes loceklis no 09.11.2023. līdz 09.11.2026.</p> <p>4. Renāte Punka - padomes locekle no 09.11.2023. līdz 09.11.2026.</p>
8. Biedrības biedru skaits uz pārskata gada 31. decembri, t. sk. fiziskās personas un juridiskās personas	<p>Fiziskās personas: 3</p> <p>Juridiskās personas: 5</p>
9. Ziņas par grāmatvedi, kas parakstīja gada pārskatu, – vārds, uzvārds	LATREPRO galvenā grāmatvede Vija Rākina
10. Ziņas par zvērinātu revidentu	<p>Svetlana Šemele-Baikova</p> <p>LZRA sertifikāts Nr. 212</p> <p>AS „Nexia Audit Advice”,</p> <p>Mihaila Tāla iela 1, Rīga, LV-1045, Latvija</p> <p>Reģistrācijas numurs: 40003858822</p> <p>Zvērinātu revidentu komercsabiedrības licence Nr. 134</p>
11. Svarīgākie notikumi pārskata gadā un nākotnes perspektīvas	<p>Svarīgākie notikumi pārskata gadā aplūkoti ziņojuma 5. sadaļā. LATREPRO turpinās aktīvu darbību 2024. gadā. Kā galvenais mērķis izvirzīts – turpināt atlīdzības iekasēšanu un sadali par darbu reprogrāfisko reproducēšanu personiskai lietošanai. Nākamajā pārskata gadā LATREPRO plāno</p>

	<p>turpināt aktivitātes, lai pilnveidotu savu darbību.</p>
12. Ziņas par organizācijas struktūru	<p>LATREPRO pārvaldes institūcijas ir biedru sapulce (kopsapulce), padome un valde.</p> <p>LATREPRO biedru sapulce ir LATREPRO augstākā lēmēj institūcija.</p> <p>LATREPRO padome ir LATREPRO pārraudzības institūcija, kas pārstāv biedrības biedru intereses biedru sapulču starplaikā un uzrauga LATREPRO valdes darbību. LATREPRO padome sastāv no četriem padomes locekļiem, kas nolūkā nodrošināt visu LATREPRO biedru interešu pārstāvību tiek ievēlēti pēc šāda principa – viens padomes loceklis tiek ievēlēts, pārstāvot rakstnieku intereses, viens padomes loceklis tiek ievēlēts, pārstāvot žurnālistu intereses, viens padomes loceklis tiek ievēlēts, pārstāvot grāmatu izdevēju intereses, un viens padomes loceklis tiek ievēlēts, pārstāvot preses izdevēju intereses. Biedrības padomes locekļus ievēl biedru sapulce uz trīs gadiem.</p> <p>LATREPRO valde ir biedrības izpildinstitūcija, kas ikdienā vada un pārstāv LATREPRO. LATREPRO valde sastāv no trīs valdes locekļiem; katram no LATREPRO valdes locekļiem ir tiesības pārstāvēt LATREPRO atsevišķi. Biedrības valdes locekļus ievēl biedru sapulce uz trīs gadiem.</p> <p>LATREPRO valdei ir pakļauts grāmatvedības, administrācijas un ārpakalpojumu sniedzēju (IT nodrošinājums un juridiskā palīdzība) darbs, kā arī sniegtie pakalpojumi.</p>
13. Informācija par darbību regulējošo politiku	<p>LATREPRO darbību regulē statūti, atskaitījumu noteikumi, neizmaksājamo ieņēmumu noteikumi, atlīdzības sadales noteikumi, taisnīgas atlīdzības par reprogrāfisko reproducēšanu personiskai lietošanai tarifu noteikumi.</p>
14. Informācija par finanšu pārvaldību	<p>Biedrības valde pieņem konkrētus finanšu lēmumus visos biedrības struktūrlīmeņos. Ir nodalītas strukturālās atbildības zonas, kā: regulāra sekošana finanšu rādītāju izpildei, dažādu finansējuma veidu identificēšana un piesaiste, finanšu risku monitorings, kontrole, izdevumu efektivitātes noteikšana un uzraudzība, apgrozāmo līdzekļu un naudas plūsmas vadība.</p>

	<p>Informācija finanšu lēmumu pieņemšanai tiek sagatavota regulāri, pēc pieprasījuma.</p> <p>Katru gadu tiek analizēts, vai nostādītie mērķi un ieceres pa gadu ir piepildījušās, un ļauj veiksmīgāk prognozēt budžetu nākamajam gadam. Finanšu kontroli un uzraudzību veic arī valsts institūcijas (Kultūras Ministrija-finansējuma piešķirējs).</p> <p>Gada pārskats ārējiem lietotājiem tiek sagatavots periodiski, atbilstoši likuma prasībām. To sagatavo biedrības galvenā grāmatvede, apstiprina valde vai valdes priekšsēdētāja uz pilnvarojuma pamata. Sagatavoto gada pārskatu revidē (pārbauda) zvērināts revidents un sniedz ziņojumu par veiktās revīzijas (pārbaudes) rezultātiem. Ārējiem lietotājiem tas ir pieejams pēc apstiprināšanas.</p>
<p>15. Informācija par darbiniekiem un citām algotām vai brīvprātīgām amatpersonām, ekspertiem</p>	<p>LATREPRO ir divi algoti darbinieki: biedrības izpilddirektore (profesiju klasifikatora kods: 1114 01; pilna slodze) un; biedrības galvenā grāmatvede (profesiju klasifikatora kods: 12111 04; nepilna slodze). Biedrības izpilddirektore organizē un vada LATREPRO darbu saskaņā ar LATREPRO valdes norādījumiem, bet biedrības galvenā grāmatvede kārtā LATREPRO grāmatvedību saskaņā ar normatīvajiem tiesību aktiem. Biedrības darbinieku amata pienākumi ir noteikti attiecīgajos darba līgumos un darba aprakstos. LATREPRO darbinieku sieviešu/vīriešu dzimumu proporcija ir 2/0.</p>
<p>16. Interesu pārstāvniecības aktivitātes</p>	<p>2023. gadā LATREPRO darbojās Kultūras ministrijas Autortiesību likuma grozījumu darba grupā, paužot viedokli un aizstāvēt autoru un izdevēju intereses Direktīvas (ES) 2019/790 ieviešanas procesā, kā arī citos autortiesību jautājumos. Tāpat pārskata gadā LATREPRO piedalījās kopumā 5 konferencēs un semināros (skatīt ziņojuma 5. sadaļu).</p>
<p>17. Organizācijas veiktās finanšu piesaistes aktivitātes pārskata gadā</p>	<p>LATREPRO iekasē taisnīgu atlīdzību par darbu reprogrāfisko reproducēšanu personiskai lietošanai (detalizētāk skatīt ziņojuma 5. sadaļas 1. punktu).</p>

18. Būtiski riski un neskaidri apstākļi	Biedrībai nav būtiski riski vai neskaidri apstākļi, kas būtu jāatspoguļo finanšu pārskatā.
--	--

2024.gada 19.februārī

Valdes priekšsēdētāja

Vija Kilbloka

Neatkarīgu revidentu ziņojums

Biedrības "LATREPRO"
biedriem

Mūsu atzinums par gada pārskatu

Esam veikuši Biedrības "LATREPRO", reģ. Nr. 40008202660 ("Biedrība") gada pārskata, kas atspoguļots no 3. līdz 18. lapai, revīziju. Revidētais gada pārskats ietver:

- bilanci, kas noslēdzās 2023. gada 31. decembrī,
- ieņēmumu un izdevumu pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2023. gada 31. decembrī,
- gada pārskata paskaidrojumu, kā arī
- vadības ziņojumu.

Mūsaprāt, pievienotais gada pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par Biedrības "LATREPRO" finansiālo stāvokli 2023. gada 31. decembrī un par tās ieņēmumiem un izdevumiem gadā, kas noslēdzās 2023. gada 31. decembrī, saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 2022. gada 14. jūlija noteikumiem Nr. 439 "Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem un grāmatvedības kārtošanu vienkāršā ieraksta sistēmā".

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam ("Revīzijas pakalpojumu likums") mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk – SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par gada pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Biedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai gada pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Vadības un personu, kurām uzticēta Biedrības pārraudzība, atbildība par gada pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda gada pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 2022. gada 14. jūlija noteikumiem Nr. 439 "Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem un grāmatvedības kārtošanu vienkāršā ieraksta sistēmā, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot gada pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot gada pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Biedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Biedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Biedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Biedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Biedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Biedrības gada pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Audit. Tax. Advisory.

Revidenta atbildība par gada pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārlicību par to, ka gada pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārlicība ir augsta līmeņa pārlicība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo gada pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka gada pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Biedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Biedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz gada pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Biedrība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju gada pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai gada pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Biedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

AS „Nexia Audit Advice”

Zvērinātu revidentu komercsabiedrība, licences Nr. 134



Svetlana Šemele-Baikova
Atbildīgā zvērināta revidente,
sertifikāts Nr. 212



Andrejs Ponomarjovs
Valdes priekšsēdētājs

Rīgā, Latvija
2024. gada 19. februārī